

Утверждаю
Заведующий ДОУ
_____ Л.В. Сергеева
Приказ № 13-ОД от 11.03.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о Макаровском филиале муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 6 общеразвивающего
вида с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому направлению
развития воспитанников»
(редакция № 2)

2022 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность Макаровского филиала муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно - эстетическому направлению развития воспитанников», именуемого в дальнейшем Филиал, созданного на основании приказа управления образования администрации Кольчугинского района Владимирской области от 23.05.2014 № 215 « О создании филиалов».

1.2. Филиал является обособленным структурным подразделением муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно - эстетическому направлению развития воспитанников», именуемого в дальнейшем ДОУ.

1.3. Полное официальное наименование: Макаровский филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»

Сокращённое наименование: Макаровский филиал МБДОУ «Детский сад № 6».

1.4. Место нахождения и почтовый адрес Филиала: 601758, Владимирская область, Кольчугинский район, пос. Металлист, ул. Школьная, д.3.

Место нахождения и юридический адрес ДОУ: 601781, Владимирская область, г. Кольчугино, ул. Мира, д. 5.

1.5. Филиал не является юридическим лицом. Филиал наделяется имуществом ДОУ и действует на основании положения о Филиале. Филиал осуществляет деятельность от имени ДОУ. Ответственность за деятельность филиала несёт ДОУ. Филиал может частично осуществлять права юридического лица только на основании доверенности, выданной ДОУ.

1.6. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», указами и постановлениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Владимирской области, муниципального образования Кольчугинский район, уставом ДОУ, настоящим Положением и локальными нормативными актами ДОУ.

1.7. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Филиала с момента выдачи ДОУ лицензии.

1.8. Отношения Филиала с детьми и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», уставом ДОУ и настоящим Положением.

1.9. Филиал пользуется печатью и штампом образовательного ДОУ, но может иметь печать, штамп со своим наименованием.

1.10. Филиал несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- за жизнь и здоровье воспитанников, работников Филиала.

1.11. Организация питания в Филиале возлагается на Филиал. Филиал обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом

и временем пребывания в Филиал и установленными нормами 4 раза в день, возможно совмещение ужина с полдником.

1.12. Питание воспитанников в Филиале осуществляется в соответствии с примерным меню, рассчитанным не менее чем на две недели и утверждённым заведующим Филиала.

1.13. Контроль за качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего Филиалом и медицинский персонал Филиала.

1.14. Медицинское обслуживание воспитанников в Филиале обеспечивают специалисты государственного учреждения здравоохранения Владимирской области «Кольчугинская центральная районная больница» и медицинский персонал, состоящий в штате Филиала, которые наряду с заведующим Филиала несут ответственность за здоровье и физическое развитие детей, непроведение лечебно - профилактических мероприятий, несоблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и необеспечения качества питания.

2. Цели и виды деятельности Филиала

2.1. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности.

2.2. Предметом деятельности Филиала является осуществление предусмотренных Уставом ДОО основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными.

2.3. Основной целью деятельности Филиала является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.4. Филиал реализует следующие образовательные программы:

2.4.1. Основные общеобразовательные программы: образовательные программы дошкольного образования.

2.5. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида.

2.6. Образовательная деятельность осуществляется по образовательным программам, разработанным в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартам и с учётом примерной основной образовательной программы дошкольного образования.

2.7. Образовательные программы реализуются Филиалом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.8. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

2.9. Филиал осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.10. Основными видами деятельности ДОО являются:

2.10.1. Образование дошкольное.

2.10.2. Присмотр и уход за детьми.

2.11. Муниципальное задание для Филиала в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности Филиала формирует и утверждает управление образования администрации Кольчугинского района в соответствии с порядком, утверждённым администрацией Кольчугинского района.

2.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Филиала осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования Кольчугинский район.

2.13. Помимо субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания Филиала могут предоставляться субсидии на иные цели.

2.14. Филиал осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.15. Филиал вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения платы устанавливается администрацией Кольчугинского района.

2.16. Филиал вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

2.17. Филиал вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям его создания деятельность.

2.18. Филиал создаёт необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Филиала.

2.19. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Положением.

3. Организация деятельности и управление Филиалом

3.1. Режим работы Филиала: девятичасовой рабочий день, пятидневная рабочая неделя.

График работы: с понедельника по пятницу с 7.30 до 16.30, исключая выходные и праздничные дни.

3.2. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Основной формой обучения является очная форма.

3.3. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в группах.

Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

3.4. Группы функционируют в режиме полного дня.

3.5. Вместимость Филиала определяется заданием на проектирование.

3.6. Количество групп в Филиале определяется в зависимости от числа поданных заявлений о приёме в Филиал и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учётом санитарных норм, гигиенических требований и контрольных нормативов, установленных законодательством Российской Федерации.

3.7. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Филиале осуществляется в соответствии с правилами приёма на обучение в ДОУ.

3.8. Управление Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Управление Филиала осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.10. Руководитель Филиала назначается заведующим ДОУ и действует на основании доверенности, выданной ДОУ.

3.11. Заведующий Филиала:

3.11.1. несёт ответственность перед государством, обществом и учредителем за деятельность Филиала в пределах своих функциональных обязанностей;

3.11.2. издаёт приказы по Филиалу, обязательные к исполнению работниками Филиала;

3.11.3. осуществляет приём детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями;

3.11.4. контролирует работников Филиала, в том числе путём посещения всех видов воспитательных мероприятий и учебных занятий;

3.11.5. решает вопросы текущей деятельности, не отнесённые к компетенции ДОУ и учредителя;

3.11.6. Филиал принимает участие во всех коллегиальных органах управления ДОУ, к которым относятся: общее собрание работников, педагогический совет, совет родителей (законных представителей).

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в Филиале являются обучающиеся, их родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические и иные работники.

4.2. Основные права и обязанности обучающихся Филиала.

4.2.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

5) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Филиала;

6) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Филиала;

7) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

8) поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

9) иные академические права, предусмотренные законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.2.6. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или

индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава ДОУ, правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов ДОУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Филиала, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Филиала;

6) соблюдать правила поведения обучающихся, выполнять законные требования работников Филиала, требования инструкций по технике безопасности.

Иные обязанности обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании.

4.3. Права, обязанности и ответственность педагогических работников.

4.3.1. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.3.2. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами ДОУ, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ДОУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами ДОУ;

9) право на участие в управлении ДОУ, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности ДОУ, в том числе через органы управления и общественные организации;

- 11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.3.3. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

4.3.4. Педагогические работники обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утверждённой рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 11) соблюдать устав ДООУ, правила внутреннего трудового распорядка.

4.3.5. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее

исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

4.3.6. Грубым нарушением устава является виновное неисполнение или систематическое ненадлежащее исполнение педагогическим работником обязанностей, закреплённых в уставе.

4.4. Иные работники Филиала.

4.4.1. В Филиале наряду с должностями педагогических работников предусматриваются административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные, медицинские и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции.

4.4.2. Право на занятие должностей, указанных в пункте 4.4.1, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональным стандартам.

4.4.3. Права, обязанности и ответственность работников Филиала, занимающих должности, указанные в пункте 4.4.1. устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами ДОО, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.5. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) обучающихся.

4.5.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

1) выбирать с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, кружки (объединения) из перечня, предлагаемого Филиалом;

2) дать ребёнку дошкольное образование в семье. Ребёнок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

3) знакомиться с уставом ДОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими деятельность ДОО и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

5) защищать права и законные интересы обучающихся;

6) получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7) принимать участие в управлении ДОО в форме, определяемой уставом ДОО;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать своё мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.5.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми дошкольного образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка ДОО, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между ДОО и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Филиала.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании.

4.5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Реорганизация и ликвидация Филиала

5.1. Филиал реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

6. Порядок изменения Положения о филиале ДООУ

6.1. Изменения в Положение о филиале ДООУ вносятся по инициативе управления образования администрации Кольчугинского района, трудового коллектива, родителей (законных представителей), утверждаются заведующим ДООУ.